

Bando di ammissione 2023

CORSO BASE DI AMMINISTRAZIONE DI PRODUZIONE CINE-AUDIOVISIVA

Orientamento alla contabilità e alla gestione dei rapporti di lavoro per il set cine-audiovisivo

Corso erogato da Anica Academy ETS in collaborazione con A.S.N.A.C. (Associazione Nazionale Amministratori Cine-televisivi)

1) Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell'Audiovisivo e del Digitale – Ente del Terzo Settore

Fondazione ANICA ACADEMY del Cinema, dell'Audiovisivo e del Digitale - Ente del Terzo Settore è un ente senza fine di lucro. Il suo obiettivo primario è l'ideazione, la gestione, l'organizzazione di percorsi di formazione di base e altamente specialistici nei mestieri e nelle professioni del cinema e dell'audiovisivo. Nasce con l'obiettivo di perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità e inclusione sociale attraverso la costruzione di un nuovo spazio di opportunità rivolto sia a giovani talenti che a professionisti e di rispondere, nell'interesse generale, alla crescente domanda, espressa dall'intero comparto industriale e produttivo, di profili occupazionali altamente qualificati. Il progetto nasce in Italia, con l'obiettivo di confermare la posizione di eccellenza del nostro Paese, rafforzando il sistema di relazioni europee e extraeuropee che si sono costruite nel tempo. La sfida che la Fondazione vuole lanciare e che si ripropone di portare avanti è investire sul capitale umano e riconnettere diverse generazioni, attraverso la capacità di attivare occupazione sempre più qualificata nel mondo audiovisivo, portando un contributo allo sviluppo e alla crescita del settore e del Paese.

2) Perché un corso base sull'amministrazione di produzione audiovisiva?

All'interno dell'affascinante mondo della produzione cine-audiovisiva esiste un reparto di fondamentale importanza ma poco conosciuto: quello **dell'Amministrazione di produzione cinematografica ed audiovisiva**.

Il reparto dell'amministrazione di produzione cinematografica ed audiovisiva provvede alla gestione e al controllo dell'attività contabile, amministrativa e finanziaria di una produzione cine-audiovisiva. In particolare, il reparto dell'amministratore di produzione opera affinché il budget di produzione sia definito e adeguatamente amministrato, le procedure amministrativo contabili evase correttamente, i rapporti di lavoro gestiti nel rispetto dei trattamenti fiscali e previdenziali previsti, i flussi finanziari amministrati e monitorati.

Il reparto dell'amministrazione di produzione, gestito dall'amministratore del film, opera in due macro-aree:



- AREA CONTABILITA', in cui opera il 1° Ass. Amministratore di Produzione e gli altri assistenti/aiuti amministrazione;
- AREA GESTIONE DEL PERSONALE, in cui opera l'Addetto alle paghe ed gli altri assistenti/aiuti amministrazione paghe.

Il mercato cine-audiovisivo sta vivendo da alcuni anni una crescita della produzione di contenuti originali, sia fiction che documentari, grazie alla congiuntura di politiche di sostegno nazionali e regionali unite ad una crescente richiesta di contenuti da parte dei player nuovi e tradizionali. La moltiplicazione di produzioni audiovisive e quindi di set aperti ha creato l'opportunità di inserimento per nuovi candidati che hanno la possibilità quindi di iniziare ad intraprendere questa carriera partendo dalla base per poi allargare con la pratica, l'esperienza e ulteriori percorsi formativi, il proprio spettro di competenze e la propria professionalità. I ruoli che compongono il reparto dell'amministrazione di produzione cine-audiovisiva non sono abbastanza noti come percorsi lavorativi. Anche per questa ragione l'Industry ha una carenza di figure ed è sempre alla ricerca di nuovi talenti.

Il corso base per i ruoli previsti nel reparto di amministrazione di produzione fornirà dunque agli studenti un primo incontro con la materia, l'orientamento necessario per capire il perimetro del ruolo e la possibilità di candidarsi a sperimentare concretamente attraverso prime esperienze lavorative (le esperienze lavorative non sono assicurate e dipenderanno dalla selezione e dalla disponibilità).

3) A chi si rivolge e requisiti di ammissibilità

Il corso base di Amministrazione di produzione cine-audiovisiva è rivolto a persone maggiorenni, residenti in Italia da almeno un anno, in possesso di diploma di secondo grado o di titolo di studio superiore. Il corso si rivolge inoltre a quanti abbiano una predisposizione verso i numeri e/o preparazione pregressa sulla contabilità e/o le paghe, ma al tempo stesso una forte passione per il cinema e le serie e in generale il mondo dell'audiovisivo. È considerato titolo preferenziale una precedente esperienza in ambito di contabilità o payroll e/o sul set. È richiesta attitudine alla precisione e al lavoro in team.

4) Il programma e il metodo

Un corso breve per conoscere e orientarsi nel reparto di amministrazione di produzione audiovisiva. I docenti saranno professionisti affermati del settore. Il percorso formativo si svilupperà su sei settimane divise in tre principali moduli:

- un modulo di orientamento generale al mondo audiovisivo, filiera produttiva, finanziamenti pubblici e ruoli e mansioni del set;
- un modulo di comprensione del budget di produzione e della contabilità per il set;
- un modulo sulla gestione dei rapporti di lavoro (CCNL, buste paga, adempimenti INPS e Inail, ecc).

1° modulo: Orientamento sulla filiera delle produzioni cine-audiovisive

- La filiera audiovisiva
- Il processo produttivo
- I mestieri del set
- Finanziamento pubblico



- Le figure professionali del Reparto amministrativo di produzione: loro impiego nel settore della produzione cine-audiovisiva
- Interconnessione del Reparto amministrativo con il Reparto Produzione
- L'evoluzione del metodo amministrativo di produzione nel corso degli anni: l'entrata in scena di computer e software dedicati
- Il ruolo del reparto amministrativo dallo sviluppo alla post-produzione: descrizione degli ambiti in cui opera

2° modulo: Il budget di produzione e la contabilità per il set

- La costituzione del budget di produzione, Il piano dei conti, la Suddivisione del budget in codici, Il piano finanziario, l'utilizzo del software Movie Magic Budgeting
- Inserimento nella contabilità analitica, elementi che compongono la scrittura contabile: imponibile, IVA, ritenute fiscali ed erariali, oneri sociali, pagamenti
- Documentazione fiscale idonea all'inserimento: fatture, ricevute fiscali, cedolini paga
- Gli ordini di acquisto, Quadrature e riconciliazioni, Il bilancio di verifica, i fondi cassa e la relativa riconciliazione
- Il consuntivo, La rendicontazione finale per l'asseverazione del costo di produzione,
- I software di contabilità pensati per l'amministrazione di produzione

3° modulo: La gestione dei rapporti di lavoro

- Gestione delle posizioni previdenziali e assicurative, accredito alla provincia e denuncia Inizio lavori
- La legge sulla sicurezza dei lavoratori e la legge sulla privacy
- Stipula della assicurazione privata
- Contratto di lavoro CCNL lavoratori troupe e spettacolo
- Gestione del personale dipendente
- Gestione rapporti autonomi (prestazioni e cessione diritti)
- Adempimenti mensili ed annuali per imposte ed oneri sociali
- Attività di lavoro su software specifico

Nella logica di un approccio *learning by doing* le lezioni teoriche saranno affiancate da momenti laboratoriali, in modo da arricchire l'offerta didattica e ampliare i processi di apprendimento. Pertanto le sessioni di esercitazioni prevederanno anche l'utilizzo di software specifici maggiormente usati sui set.

Durante il corso sono previsti dei test periodici, esercitazioni pratiche, colloqui orali. I test di verifica non hanno una finalità valutativa, ma concorrono a monitorare i progressi e le attitudini sviluppate dagli studenti così da poter personalizzare al meglio l'offerta didattica.

La frequentazione del corso per almeno il 90% darà accesso a potenziali colloqui conoscitivi con produzioni e amministratori di set (non assicurati e in base alla disponibilità), nonché a un attestato di frequenza.

5) Cosa si imparerà

Il corso base per amministratore di produzione fornirà agli studenti un primo incontro con la materia, l'orientamento necessario per capire il perimetro del ruolo e la possibilità di candidarsi a sperimentare concretamente attraverso prime esperienze lavorative (le esperienze lavorative non sono assicurate e dipenderanno dalla selezione e dalla disponibilità).

Il corso base per amministratore di produzione in particolare fornirà allo studente:

- orientamento generale al mondo audiovisivo, la sua filiera e differenti professionalità
- definizione del reparto, dei differenti ruoli, ambito lavorativo
- comprensione del quadro economico e finanziario del settore cine-audiovisivo
- comprensione delle basi di contabilità per il set cine-audiovisivo
- comprensione delle basi per la gestione dei rapporti di lavoro (collocamento e busta paga)
- Esercizi di laboratorio a compendio della formazione teorica che includono anche l'uso di Excel e del principale software per la contabilità e elaborazione buste paga

6) Commissione scientifica

Un'apposita commissione scientifica formata da eminenti esperti del settore e da esperti della formazione si occuperà di supervisionare il piano didattico, della selezione degli studenti e loro valutazione durante e dopo lo svolgimento del corso. La commissione scientifica è nominata dalla Direzione di Fondazione ANICA ACADEMY ETS, sentiti i Soci Fondatori e in collaborazione con A.S.N.A.C.

La commissione scientifica è composta tra gli altri da:

- Claudio Zampetti (Amministratore)
- Cristiana Emidi (Amministratore)
- Marco Mattei (Amministratore)
- Massimo Aversano (Amministratore)
- Mauro Monachini (Amministratore)
- Bianca Nesi (paghe e contributi)
- Corrado Zanchi (paghe e contributi)
- Marco Galeassi (paghe e contributi)
- Tiziano Sitta (Studio Finance – Italy - Netflix)
- Sergio Del Prete (direttore Anica Academy ETS)

7) Inizio del corso, durata e sede

Il corso inizierà il 15 maggio 2023 e avrà una durata di 6 settimane con frequenza obbligatoria e in presenza. L'orario delle lezioni sarà comunicato in seguito e sarà composto da 3 ore quotidiane (dalle 17 alle 20 circa) in presenza generalmente dal lunedì al venerdì. La frequenza online sarà concessa solo per cause di forza maggiore e con apposito giustificativo. Il corso si svolgerà presso la sede di Anica Academy ETS in Viale Regina Margherita 286 - Roma, all'interno di spazi appositamente predisposti, nell'osservanza delle eventuali disposizioni statali e regionali, anche di ordine sanitario, e dotati dell'attrezzatura tecnica necessaria. Eventuali variazioni delle date di avvio e di conclusione saranno rese note ai candidati e agli studenti selezionati con congruo anticipo. L'orario e i giorni delle lezioni potranno subire variazioni in fase di svolgimento per possibili sopraggiunte necessità. Allo stesso modo alcune lezioni potranno essere cancellate

per causa di forza maggiore o per improvvisa indisponibilità del docente.

8) Modalità di partecipazione alla selezione

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

ETÀ

E' richiesta la maggiore età (18 anni) alla data di pubblicazione del bando

NAZIONALITÀ

Si possono candidare cittadini Europei ed Extraeuropei. Per i cittadini NON italiani è necessaria, alla data di pubblicazione del bando, la residenza legale in Italia da almeno un anno. I cittadini extraeuropei dovranno essere in possesso di regolare permesso di soggiorno, a copertura completa del periodo del corso.

TITOLO DI STUDIO

Essere in possesso, alla data di inizio dei corsi, di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo di studio superiore. In caso di studente straniero, titolo di studio equipollente riconosciuto dalla normativa vigente.

CONOSCENZA LINGUISTICA

Un'ottima conoscenza della lingua italiana che sarà verificata dalla commissione di valutazione in sede di selezione. Una buona conoscenza della lingua inglese che potrà essere verificata dalla commissione di valutazione in sede di selezione.

TITOLO PREFERENZIALE:

Una generale predisposizione verso i numeri e/o preparazione pregressa sulla contabilità e/o le paghe, ma al tempo stesso una forte passione per il cinema e le serie e quanto altro faccia parte dell'audiovisivo. E' considerato titolo preferenziale un diploma in liceo scientifico, Liceo delle scienze umane opzione economico-sociale, istituti tecnici di settore economico (Amministrazione, Finanza e Marketing). È considerato titolo preferenziale una precedente esperienza in ambito di contabilità o payroll e/o sul set.

9) Iscrizione alla procedura di selezione

Il corso base di amministrazione di produzione sarà aperto a circa **15 studenti**.

L'apertura delle iscrizioni, la pubblicazione del bando e la modalità di iscrizione sarà resa nota e aggiornata sul sito e sulle pagine social di ANICA ACADEMY ETS. Le domande inviate con modalità differenti da quella specificata non potranno essere accolte.

Il candidato che intenda partecipare alla procedura di selezione dovrà **pre-isciversi** compilando l'apposito formulario on line di pre-iscrizione predisposto sul sito di ANICA ACADEMY ETS (<https://www.anicaacademy.org/>). Il candidato riceverà successivamente una mail di conferma dell'avvenuta pre-iscrizione all'indirizzo indicato nel formulario. Oltre alla conferma, il candidato riceverà anche le istruzioni per perfezionare l'iscrizione con la documentazione richiesta entro e non oltre la data di scadenza del bando

(5 maggio 2023) da inviare all'indirizzo amm.produzione@anicaacademy.org, tramite email avente come oggetto "nome, cognome - Iscrizione alla selezione amministrazione di produzione" e contenente la seguente documentazione:

- Copia di documento di identità in corso di validità
- Autocertificazione titolo di studio (Allegato A – Autocertificazione titoli di studio. Scaricabile dalla pagina <https://www.anicaacademy.org/corsi/corso-base-amministrazione-di-produzione-cine-audiovisiva/>)
- Per i cittadini non italiani documentazione che attesti, alla data della pubblicazione del bando, la residenza su territorio italiano da almeno un anno
- Fototessera (in formato .jpeg)
- Una breve biografia/curriculum vitae in lingua italiana in cui viene descritto il proprio percorso formativo
- Eventuali certificazioni e attestazioni comprovanti il possesso di titoli o competenze aggiuntive che il candidato ritiene utili al fine della selezione (diplomi di altri corsi di formazione/specializzazione, certificazioni linguistiche, tirocini, esperienze professionali, ecc.)
- FACOLTATIVO: Un testo in lingua italiana, composto da non più di 1 (una) cartella, con le motivazioni in base alle quali il candidato chiede l'ammissione al corso scelto, in cui vengono descritte le proprie attitudini e i propri interessi e le aspettative nei confronti del corso. Per cartella si intende un foglio di 2000 battute.

Sono iscritti alle selezioni tutti i candidati che abbiano allegato i materiali richiesti e che – sulla base di quanto dichiarato nella domanda – risultino in regola con i requisiti previsti dal Bando.

Resta a discrezione di ANICA ACADEMY ETS la verifica della veridicità delle dichiarazioni del candidato e la richiesta di copia conforme dei certificati di cui lo stesso si dichiara in possesso.

Nel caso di dichiarazioni false o mendaci il candidato viene automaticamente escluso, fatta salva la possibilità da parte di ANICA ACADEMY ETS di procedere con eventuali azioni sanzionatorie come previste dalla disciplina vigente.

Terminato il processo di iscrizione, verranno inviate le istruzioni per partecipare ai colloqui individuali di selezione, organizzati in itinere nei mesi di aprile e maggio seguendo l'ordine di iscrizione.

I colloqui, condotti insieme alla Commissione Scientifica composta da esperti del settore, partiranno dal materiale inviato in fase di iscrizione e saranno incentrati sulla biografia, sulle aspirazioni, sulle attitudini del singolo candidato. I colloqui saranno svolti a distanza attraverso piattaforma on line e saranno registrati per necessità di documentazione. Le registrazioni verranno cancellate una volta terminata la fase di selezione. I colloqui saranno scaglionati per fasce orarie.

ANICA ACADEMY ETS non è ritenuta responsabile per disguidi imputabili a inesatte indicazioni da parte del candidato o imputabili a terzi o a cause di forza maggiore.

10) Criteri di selezione e procedura di ammissione al corso

La selezione avverrà attraverso un primo screening dei documenti ricevuti e una selezione di persone verrà ammessa ai colloqui individuali. I colloqui – di natura individuale - partiranno dal materiale inviato in fase di iscrizione (curriculum, lettera motivazionale) e saranno incentrati sulla biografia, sulle aspirazioni, sulle attitudini del singolo candidato, al fine di indagarne i requisiti di merito.

Alla fine del processo di selezione e valutazione, la Commissione delibererà la graduatoria degli studenti ammessi, a insindacabile giudizio di Anica Academy ETS. Anica Academy ETS, sentita la Commissione Scientifica, potrà insindacabilmente decidere di ammettere al corso un numero di studenti inferiore o superiore a 15. L'Ammissione al corso sarà comunicata direttamente ai diretti interessati tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di iscrizione.

Dal momento della comunicazione, il candidato ammesso dovrà accettare o meno l'iscrizione procedendo con la sottoscrizione dei documenti che verranno richiesti e al pagamento del costo di iscrizione.

Qualora il candidato ammesso non procedesse al perfezionamento dell'iscrizione entro i termini prestabiliti, decadrà automaticamente e verrà offerta la possibilità di subentro al primo dei non ammessi.

ANICA ACADEMY ETS non è ritenuta responsabile delle mancate o tardive comunicazioni dovute a inesatte indicazioni da parte del candidato o di eventuali disguidi imputabili a terzi o a cause di forza maggiore.

Le decisioni di ANICA ACADEMY ETS e della Commissione Scientifica nella fase di selezione sono insindacabili.

11) Spese di iscrizione

Il corso prevede il versamento di un contributo per le spese di segreteria pari a Euro 800 (ottocento).

In considerazione della propria missione istituzionale e delle finalità non lucrative, Anica Academy ETS mette a disposizione di studenti meritevoli fino ad un massimo di n. 2 Borse di Studio a copertura parziale o integrale di tale contributo, assegnate sulla base dei requisiti di merito e di reddito.

Il requisito di merito è legato alla valutazione dalla Commissione Scientifica a seguito del colloquio individuale.

Il requisito economico viene individuato sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).

L'ISEE è un indicatore che serve a valutare e confrontare la situazione economica delle famiglie e può essere ottenuto gratuitamente da ogni cittadino, individualmente, attraverso l'apposita procedura sul sito web dell'INPS, oppure tramite i soggetti autorizzati (uffici Inps, Caaf). La Certificazione ISEE viene rilasciata sulla base della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

Il requisito minimo per partecipare all'assegnazione della Borsa di Studio è un indicatore di situazione economica – I.S.E.E. - **non superiore a € 20.000,00** (ventimila).

La richiesta di valutazione per fruire della borsa di studio dovrà essere specificata da parte del candidato in fase di iscrizione.

12) Disposizioni finali

CODICE ETICO

A pena di esclusione dal corso, anche là dove esso fosse già iniziato, gli studenti ammessi saranno tenuti ad accettare e a rispettare durante la partecipazione e frequenza al corso le vigenti disposizioni del Codice Etico di ANICA ACADEMY ETS relative ai frequentanti i corsi, con particolare riferimento alle disposizioni che vietano ogni forma di molestia e bullismo; alle disposizioni che impegnano in particolar modo coloro che usufruiscono di servizi formativi forniti gratuitamente da ANICA ACADEMY ETS a promuoverne l'immagine all'esterno e a sostenerla, per quanto possibile, attraverso forme di gratuità e liberalità, anche avvalendosi di norme di legge promozionali; alle norme in materia di rispetto della proprietà intellettuale e anti-plagio; alle disposizioni in materia di riservatezza e confidenzialità di informazioni acquisite durante la partecipazione al corso.

PROTOCOLLI ANTI-COVID

I partecipanti alla procedura di selezione e al corso sono consapevoli di dover rispettare i protocolli di sicurezza anti-COVID predisposti da ANICA ACADEMY ETS in conformità alla normativa vigente, e che il mancato rispetto di questi protocolli può impedire la loro partecipazione alla procedura di selezione e ai corsi oggetto del presente bando.

LIBERATORIA USO IMMAGINI E VOCE

Durante la partecipazione al corso è prevista, per esclusive finalità di natura didattica ed artistica, la possibilità di effettuare registrazioni video e/o audio, nonché di scattare fotografie che ritraggano i partecipanti medesimi. Il trattamento dei relativi dati personali sarà effettuato in conformità alla normativa vigente e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata a tale bando. Tali immagini o registrazioni non saranno diffuse all'esterno della cerchia dei partecipanti al corso e del personale afferente alla Fondazione ANICA ACADEMY ETS, se non previo consenso espresso degli interessati, manifestato ai sensi dell'art. 96 l. 633/1941 e dell'art. 7 Regolamento (UE) 2016/679 dopo aver ricevuto specifiche informazioni circa le finalità della divulgazione (quali ad es. promozione artistica, inserimento professionale, partecipazione a stage, etc.).

PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Tutti i contenuti creativi tutelabili ai sensi della normativa in materia di diritto d'autore (l. 633/1941), che siano prodotti durante lo svolgimento del corso e che costituiscano il risultato del contributo inscindibile dei partecipanti, si considereranno soggetti alla disciplina dell'opera in comunione, ai sensi dell'art. 10 della l. 633/1941. Di conseguenza, il diritto d'autore apparterrà in comune a tutti i coautori e le parti indivise si presumeranno di valore uguale. I contenuti creativi non potranno essere pubblicati, se inediti, né potranno essere modificati o utilizzati in forma diversa da quella della prima pubblicazione, nonché condivisi e licenziati a terzi, senza l'accordo di tutti i coautori.

I partecipanti si impegnano espressamente a rispettare la normativa in materia di diritto d'autore e altri diritti di proprietà intellettuale, relativamente ai materiali audio e video forniti per scopi didattici dal personale docente durante lo svolgimento del corso, nonché a mantenere la confidenzialità su informazioni riservate, protette ai sensi della disciplina del segreto industriale o della tutela dei dati personali, acquisite in ragione della partecipazione al corso. I partecipanti si obbligano di conseguenza a tenere indenne la Fondazione ANICA ACADEMY ETS da qualsiasi pretesa risarcitoria avanzata da terzi a titolo di violazione dei diritti di

proprietà intellettuale o divulgazione di informazioni riservate, derivante da comportamenti illeciti imputabili al singolo partecipante.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Premessa

La presente informativa sul trattamento dei dati personali è resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, il “Regolamento” o “GDPR”) dalla Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell’Audiovisivo e del Digitale – Ente del Terzo Settore, con sede in V.le Regina Margherita, n. 286, IT-00198, Roma (email: info@anicaacademy.org). in qualità di titolare del trattamento (di seguito anche la “Fondazione” o il “Titolare”).

In questa informativa le illustreremo le finalità e le modalità con cui la Fondazione tratta i suoi dati personali, quali categorie di dati sono oggetto di trattamento, quali sono i diritti degli interessati al trattamento e come tali diritti devono essere esercitati.

Titolare del trattamento

Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell’Audiovisivo e del Digitale – Ente del Terzo Settore con sede legale in V.le Regina Margherita, n. 286, IT-00198, Roma (email: info@anicaacademy.org). è titolare del trattamento dei dati personali volontariamente forniti dai partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e al corso di formazione che ne costituisce oggetto.

Categorie di dati personali

La Fondazione tratterà i dati personali da lei volontariamente forniti ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e ai fini dell’erogazione del servizio di formazione professionale che ne costituisce l’oggetto.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali, conformemente all’art. 5 del GDPR, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la sua riservatezza, i suoi diritti e nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) Gestione ed esecuzione degli obblighi precontrattuali e degli obblighi contrattuali, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attività didattiche e formative congiunte previste durante il corso e al percorso di formazione artistica dei partecipanti;
- b) Gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- c) Adempimento degli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa vigente;
- d) Comunicazione con gli interessati successivamente alla fine del corso per illustrare eventuali occasioni di inserimento professionale, promozione artistica, o sviluppo dei progetti creativi intrapresi durante il corso;
- e) Se necessario, per l’accertamento, l’esercizio e/o la difesa dei diritti del Titolare in qualsiasi sede.

La informiamo inoltre che:

- in relazione alle finalità di cui ai punti a) b) e d), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario all’esecuzione del contratto di cui lei è parte (art. 6, par. 1, lett. b del GDPR);



- in relazione alla finalità di cui al punto c), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR);
- in relazione alla finalità di cui al punto e), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso a tutela del legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f del GDPR).

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui ai punti a), b), c), e) ed il suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l'impossibilità totale di ammetterla alla procedura di selezione e a fornirle il servizio di formazione che ne costituisce l'oggetto nel caso in cui lei sia stato selezionato. Relativamente alla finalità indicata con la lettera d), qualora non desideri ricevere ulteriori comunicazioni successivamente alla fine del corso, potrà darne avviso tramite posta elettronica al Titolare, che interromperà senza ritardo la suddetta attività.

Qualora ciò risulti strettamente necessario per le finalità didattiche e formative connesse allo svolgimento del corso, il Titolare potrà trattare particolari categorie di dati ai sensi dell'art. 9 del GDPR (ad esempio, dati che rivelino l'origine razziale o etnica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale). Tale trattamento potrà essere effettuato dal Titolare nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, e i suoi dati non saranno comunicati all'esterno senza il suo consenso (art. 9, par. 2, lett. d del GDPR).

Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32 del GDPR, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Utilizzazione dei dati

Il titolare del trattamento utilizzerà i dati personali ai soli fini dello svolgimento della procedura e della fornitura dell'attività formativa che ne costituisce oggetto.

I suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) soggetti in relazione ai quali la vigente normativa prevede l'obbligo di comunicazione, in ottemperanza a quanto prescritto dalla normativa in materia fiscale e contabile;
- b) istituti di credito;
- c) società operanti nel settore della logistica;
- d) a professionisti che svolgono per conto del titolare specifiche attività (ad esempio, docenti, guest speakers, collaboratori esterni, commercialisti, consulenti tecnici e artistici);
- e) persone fisiche e società operanti nel settore dell'audiovisivo interessate all'organizzazione di stages successivamente al termine del corso o all'ulteriore perfezionamento artistico o professionale dei partecipanti.

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a) costituisce un obbligo di legge al quale il Titolare deve ottemperare;
- la comunicazione dei suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere b), c), d), e) potrebbe essere necessaria per dare esecuzione al contratto di cui lei è parte.

In relazione alle categorie di soggetti di cui alle lettere b), c), d), e), il Titolare del Trattamento si impegna ad

affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR. L'elenco dei responsabili del trattamento è disponibile presso il Titolare e potrà prenderne visione previa richiesta.

I suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del GDPR. I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria. Relativamente alle registrazioni audio e video, nonché alle singole immagini fotografiche dei partecipanti, qualsiasi ipotesi di diffusione all'esterno della cerchia dei partecipanti al corso per finalità di promozione artistica e inserimento professionale dovrà essere preventivamente accettata dai partecipanti con dichiarazione valida ai sensi dell'art. 7 GDPR.

Periodo di conservazione dei dati

I dati raccolti saranno utilizzati dal Titolare fino a quando saranno necessari ai fini del perseguimento degli obiettivi per cui sono stati raccolti, ovvero all'espletamento della procedura di selezione ed in caso di esito positivo della medesima, ai fini del rapporto di fornitura dell'attività formativa, ed in ogni caso per non più di 10 anni dalla sua cessazione.

Nel caso di contenzioso giudiziale i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

Diritti dell'interessato

Lei potrà in ogni momento esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli artt. 15–22 del GDPR. In particolare, in qualsiasi momento, lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai tuoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del trattamento, qualora ritenesse prevalenti i suoi interessi, diritti o libertà;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a lei riferibili, qualora il trattamento si basi sul consenso dell'interessato e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Per esercitare i diritti sopra elencati, Lei dovrà presentare richiesta scritta da inviarsi a Fondazione ANICA ACADEMY ETS, V.le Regina Margherita, n. 286 - 00198 Roma – Italia (email:). In alternativa, potrà inviare una e-mail all'indirizzo: info@anicaacademy.org, fornendo in allegato un documento di identità, al fine di consentire al Titolare di verificare la provenienza della richiesta.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire gli organi giurisdizionali competenti (art. 79 del GDPR).