

## Bando di ammissione 2026

# CORSO BASE DI AMMINISTRAZIONE DI PRODUZIONE CINE-AUDIOVISIVA

## Orientamento alla contabilità e alla gestione dei rapporti di lavoro per il set cine-audiovisivo

Il corso, ideato, promosso e finanziato dalla Fondazione Roma Lazio Film Commission e organizzato in collaborazione con Anica Academy, nasce per accendere una luce su una figura chiave, a volte poco visibile per chi guarda da fuori, ma assolutamente centrale nell'ambito produttivo cinematografico e audiovisivo. Pensato anche in un'ottica internazionale, questo percorso formativo risponde alle nuove esigenze delle produzioni, coproduzioni e produzioni esecutive estere che lavorano in Italia, con l'obiettivo di formare i giovani a una professione sempre più richiesta sul mercato

### 1) Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell'Audiovisivo e del Digitale - Ente del Terzo Settore

Anica Academy ETS è un ente senza fine di lucro creato nel 2020 da ANICA, Medusa Film, Netflix, Rai - Radiotelevisione Italiana Spa, Paramount e Vision Distribution, a cui si sono uniti nel corso del tempo anche Gaumont Italia, Fondazione EOS - Edison Orizzonte Sociale ETS e LABS - Learn Antipiracy Best Skills di FAPAV. È una realtà guidata dal Presidente Francesco Rutelli, dalla Segretaria Generale Francesca Medolago Albani e dal Direttore Sergio Del Prete. Il suo obiettivo primario è l'ideazione, la gestione, l'organizzazione di percorsi di formazione di base e altamente specialistici nei mestieri e nelle professioni del cinema e dell'audiovisivo. Nasce con l'obiettivo di perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità e inclusione sociale attraverso la costruzione di un nuovo spazio di opportunità rivolto sia a giovani talenti che a professionisti e di rispondere, nell'interesse generale, alla crescente domanda, espressa dall'intero comparto industriale e produttivo, di profili occupazionali altamente qualificati. In coerenza con il suo DNA di matrice industriale, la scuola offre l'esperienza sul campo - learning by doing - e professionisti del settore come docenti quali elementi chiave di tutti i corsi, con particolare attenzione all'orientamento e accompagnamento verso ulteriori specializzazioni o verso il mondo del lavoro per i più giovani.

Il progetto ha origine in Italia, con l'obiettivo di confermare la posizione di eccellenza del nostro Paese, rafforzando il sistema di relazioni europee e extraeuropee che si sono costruite nel tempo. La sfida che la Fondazione vuole lanciare e che si ripropone di portare avanti è investire sul capitale umano e riconnettere diverse generazioni, attraverso la capacità di attivare occupazione sempre più qualificata nel mondo audiovisivo, portando un contributo allo sviluppo e alla crescita del settore e del Paese. Fondazione Anica Academy ETS si impegna a creare ed erogare corsi di studio comportanti quote di partecipazione fissate a copertura delle spese connesse alle relative attività formative.

### 2) Fondazione Roma Lazio Film Commission

La Fondazione Roma Lazio Film Commission, i cui Soci fondatori sono Regione Lazio e Roma Capitale, è il punto di riferimento per lo sviluppo dell'industria cine-audiovisiva nel territorio regionale e per l'incontro tra le principali realtà produttive. Rinnovata nel 2025 con una governance aggiornata e una strategia rafforzata, sostiene l'intera filiera - dalla produzione alla promozione - investendo al tempo stesso nella crescita delle competenze e nella formazione di professionalità qualificate. Attraverso fondi e incentivi dedicati, supporta progetti di produzione e coproduzione internazionale e accompagna le opere in tutte le fasi della lavorazione. Parallelamente promuove percorsi di formazione artistica, tecnica e manageriale rivolti ai talent e agli operatori del territorio, favorendo

connessioni concrete tra creatività, imprese e sistema produttivo. Promuove Roma e il Lazio come set d'eccellenza e come ecosistema capace di generare valore, occupazione qualificata e competitività.

### 3) Perché un corso base sull'amministrazione di produzione audiovisiva?

All'interno dell'affascinante mondo della produzione cine-audiovisiva esiste un reparto di fondamentale importanza ma poco conosciuto: quello **dell'Amministrazione di produzione cinematografica ed audiovisiva**.

Il corso è finalizzato a formare figure professionali qualificate nell'ambito dell'amministrazione e della gestione economico-finanziaria delle produzioni cinematografiche e audiovisive.

L'obiettivo è fornire ai partecipanti le conoscenze teoriche e gli strumenti operativi necessari per supportare in modo efficace tutte le fasi del processo produttivo, garantendo il corretto utilizzo delle risorse, la conformità normativa e la sostenibilità economica dei progetti.

Il percorso formativo intende:

- sviluppare competenze nella **pianificazione e gestione dei budget di produzione**, dal preventivo alla consuntivazione;
- fornire strumenti pratici per il **monitoraggio dei costi**, la redazione dei cost report e il controllo di gestione;
- approfondire gli aspetti fiscali, contrattuali e assicurativi applicati al settore audiovisivo;
- illustrare le procedure di rendicontazione per **bandi, fondi pubblici, tax credit e investimenti privati**;
- formare alla gestione dei flussi amministrativi e documentali tipici di un set cinematografico;
- favorire l'inserimento lavorativo di nuovi professionisti in un settore in crescita, contribuendo allo sviluppo della filiera regionale;
- migliorare la capacità del settore per attrarre produzioni internazionali offrendo servizi amministrativi qualificati e competitivi.
- favorire la capacità di interfacciarsi con produzione, regia, post-produzione, fornitori e istituzioni, operando come punto di riferimento amministrativo dell'intero progetto.

Il corso mira a preparare professionisti in grado di operare con autonomia e responsabilità all'interno di case di produzione, società di servizi e progetti audiovisivi di diversa scala, contribuendo alla loro efficienza gestionale e alla corretta allocazione delle risorse.

Gli allievi saranno preparati per inserirsi all'interno del **Reparto Amministrazione di Produzione**, articolato in due aree funzionali:

#### 1. Area Contabilità di Produzione

I professionisti formati in quest'area saranno in grado di svolgere le principali attività amministrative e di controllo economico-legale di una produzione, tra cui:

- supporto alla **predisposizione del budget** e dei piani finanziari;
- **registrazione e monitoraggio** delle spese di produzione;
- gestione dei **cost report**, analisi degli scostamenti e aggiornamento delle previsioni di spesa;
- raccolta, verifica e archiviazione della documentazione contabile (fatture, ricevute, note spese, contratti);

- supporto alle procedure di **rendicontazione per fondi regionali, nazionali ed europei**, incluse le richieste di tax credit;
- gestione dei flussi finanziari e rapporti con fornitori, banche, istituzioni e revisori;
- collaborazione con il produttore esecutivo e i reparti tecnici per il controllo dei preventivi e delle stime a finire.

Questi profili potranno operare come **assistenti amministratori, addetti alla contabilità di produzione o junior production accountant**.

## 2. Area Paghe e Gestione del Personale di Produzione

I partecipanti che seguiranno questo percorso acquisiranno competenze specifiche nella gestione contrattuale e retributiva del personale impiegato nei reparti tecnici, artistici e produttivi, con mansioni quali:

- raccolta e gestione dei **timesheet**, fogli presenza e call sheet;
- predisposizione e controllo dei **contratti di lavoro** per cast e crew, nel rispetto della normativa vigente e dei CCNL di riferimento;
- elaborazione delle **buste paga** e gestione delle comunicazioni obbligatorie agli enti preposti;
- calcolo e verifica di contributi, indennità, rimborsi e maggiorazioni previste per le lavorazioni in set;
- gestione delle pratiche di **infortuni**, assicurazioni e adempimenti previdenziali;
- supporto alla chiusura amministrativa finale relativa al personale.

I profili formati potranno operare come **payroll assistant, addetti paghe di produzione o amministrativi di produzione specializzati nella gestione del personale**.

Il corso base per i ruoli previsti nel reparto di amministrazione di produzione fornirà dunque agli studenti un primo incontro con la materia e l'orientamento necessario per capire il perimetro del ruolo. Il percorso è finalizzato alla formazione di professionisti qualificati capaci di sostenere le produzioni nazionali e attrarre produzioni internazionali grazie a servizi amministrativi allineati agli standard dell'industria.

## 4) A chi si rivolge e requisiti di ammissibilità

Il corso base di Amministrazione di produzione cine-audiovisiva è rivolto a persone maggiorenni, residenti nel Lazio, in possesso di diploma di secondo grado o di titolo di studio superiore. Il corso si rivolge inoltre a quanti abbiano una predisposizione verso i numeri e/o preparazione pregressa sulla contabilità e/o le paghe, ma al tempo stesso una forte passione per il cinema e le serie e in generale il mondo dell'audiovisivo. È considerato titolo preferenziale una precedente esperienza in ambito di contabilità o payroll e/o sul set. È richiesta attitudine alla precisione e al lavoro in team.

Il corso è aperto a 20 partecipanti.

## 5) Il programma e il metodo

Il corso si svolgerà tra maggio e giugno 2026.

Dopo una brevissima introduzione di orientamento generale al mondo audiovisivo e finanziamenti pubblici il programma sarà diviso in diversi moduli principali sia teorici che tecnici:

#### Modulo 1 – Introduzione all'amministrazione di produzione

- Ruoli e flussi operativi di una produzione cinematografica
- Il reparto amministrazione: funzioni, responsabilità e interazioni
- Terminologia e documentazione tipica della produzione
- Panoramica sulla normativa di riferimento per l'audiovisivo

#### Modulo 2 – Budget di produzione e piano finanziario

- Struttura del budget: voci, categorie, standard industriali
- Preventivo, stima a finire e consuntivo
- Metodi di costruzione del budget e logiche di ripartizione dei costi
- Il piano finanziario: fonti di finanziamento e cash-flow di produzione

#### Modulo 3 – Contabilità di produzione: strumenti e procedure

- Organizzazione dei documenti amministrativi
- Note spese, petty cash, rimborsi e procedure di approvazione
- Gestione e registrazione delle fatture e dei documenti di spesa
- Rapporti con fornitori e professionisti esterni
- Metodi di archiviazione digitale e controllo dei documenti

#### Modulo 4 – Cost Control e Cost Reporting

- Tecniche di monitoraggio continuo della spesa
- Analisi degli scostamenti e indicatori di controllo
- Preparazione del **cost report** per il produttore e i finanziatori
- Previsioni aggiornate (EFC – Estimate Final Cost)

#### Modulo 5 – Rendicontazione per fondi e tax credit

- Requisiti documentali per la rendicontazione
- Tax credit italiano: spese ammissibili, limiti, percentuali, piattaforme e processi
- Rendicontazione per fondi regionali, nazionali ed europei
- Preparazione dei dossier per revisori e commissioni valutative

#### Modulo 6 – Aspetti fiscali e contrattuali della produzione

- Tipologie contrattuali per fornitori e servizi
- Imposte, ritenute e normativa IVA nel settore audiovisivo
- Norme su prestazioni occasionali, professionisti e società di servizi
- Assicurazioni obbligatorie per la produzione

#### Modulo 7 – Strumenti digitali per l'amministrazione

- Software di contabilità di produzione (es. Movie Magic Budgeting, Excel avanzato, Alfasoftware, PSL)
- Strumenti per la gestione digitale dei workflow e dei documenti
- Introduzione a DPO, portali di pagamento (Soldo), piattaforme di rendicontazione

## Modulo 8 – Buste paga e gestione amministrativa del personale

- Struttura della busta paga in produzione cinematografica
- Differenze contrattuali tra cast, crew, lavoratori autonomi e subordinati
- Raccolta, verifica e gestione dei fogli presenza (timesheet)
- Indennità, maggiorazioni, straordinari, trasferte e rimborsi
- Calcolo contributi e gestione degli adempimenti previdenziali
- Comunicazioni obbligatorie, assicurazioni e rapporti con enti esterni
- Coordinamento con il reparto Payroll e con la Produzione Esecutiva
- Errori tipici e best practice nella gestione del payroll di set

## Modulo 9 – Laboratorio pratico di contabilità di produzione

- Simulazione completa di gestione amministrativa di un film
- Costruzione e aggiornamento di budget, cost report e stima a finire
- Gestione di documenti reali: fatture, note spese, contratti, richieste fondi
- Preparazione del dossier finale per revisione

Nella logica di un approccio *learning by doing* le lezioni teoriche saranno affiancate da momenti laboratoriali, in modo da arricchire l'offerta didattica e ampliare i processi di apprendimento. Pertanto le sessioni di esercitazioni prevederanno anche l'utilizzo di software specifici maggiormente usati sui set.

### 6) Cosa si imparerà

Il corso base per amministratore di produzione in particolare fornirà allo studente:

- orientamento generale al mondo audiovisivo, la sua filiera e differenti professionalità
- definizione del reparto, dei differenti ruoli, ambito lavorativo
- comprensione del quadro economico e finanziario del settore cine-audiovisivo
- comprensione delle basi di contabilità di produzione ed amministrazione dei flussi finanziari
- comprensione delle basi per la gestione dei rapporti di lavoro (Contratti e gestione buste paga)
- comprensioni delle metodologie di monitoraggio e rendicontazione finale
- Esercizi di laboratorio a compendio della formazione teorica che includono anche l'uso di Excel e del principale software per contabilità ed elaborazione buste paga

### 7) Inizio del corso, durata e sede

Il corso è in programma tra maggio e giugno 2026 e avrà una durata di 70 ore circa. Si svolgerà in modalità ibrida con lezioni online e giornate verticali in presenza.

Eventuali variazioni delle date di avvio e di conclusione saranno rese note ai candidati e agli studenti selezionati con congruo anticipo. L'orario e i giorni delle lezioni potranno subire variazioni in fase di svolgimento per possibili sopraggiunte necessità. Allo stesso modo alcune lezioni potranno essere cancellate per causa di forza maggiore o per improvvisa indisponibilità del docente.

Il corso si terrà in modalità ibrida, con lezioni in presenza presso le sedi di Anica Academy ETS, in viale Regina Margherita 286, e di Fondazione Roma Lazio Film Commission, via Parigi 11 a Roma, e lezioni online.

## 8) Modalità di partecipazione alla selezione

### REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

#### ETÀ

È richiesta la maggiore età (18 anni) alla data di pubblicazione del bando

#### RESIDENZA

Si possono candidare residenti nella regione Lazio.

#### TITOLO DI STUDIO

Essere in possesso, alla data di inizio dei corsi, di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo di studio superiore. In caso di studente straniero, titolo di studio equipollente riconosciuto dalla normativa vigente.

#### CONOSCENZA LINGUISTICA

Un'ottima conoscenza della lingua italiana che sarà verificata dalla commissione di valutazione in sede di selezione. Una buona conoscenza della lingua inglese che potrà essere verificata dalla commissione di valutazione in sede di selezione.

#### TITOLO PREFERENZIALE:

Una generale predisposizione verso i numeri e/o preparazione pregressa sulla contabilità e/o le paghe, ma al tempo stesso una forte passione per il cinema e le serie e quanto altro faccia parte dell'audiovisivo. E' considerato titolo preferenziale un diploma in liceo scientifico, Liceo delle scienze umane opzione economico-sociale, istituti tecnici di settore economico (Amministrazione, Finanza e Marketing). È considerato titolo preferenziale una precedente esperienza in ambito di contabilità o payroll e/o sul set.

## 9) Iscrizione alla procedura di selezione

Il corso base di amministrazione di produzione sarà aperto a circa 20 studenti.

Il candidato che intenda partecipare alla procedura di selezione dovrà **pre-iscriversi** compilando l'apposito formulario on line di pre-iscrizione predisposto sul sito di ANICA ACADEMY ETS (<https://www.anicaacademy.org/>). Il candidato riceverà successivamente una mail di conferma dell'avvenuta pre-iscrizione all'indirizzo indicato nel formulario. Oltre alla conferma, il candidato riceverà anche le istruzioni per perfezionare l'iscrizione con la documentazione richiesta entro e non oltre la data di scadenza del bando da inviare all'indirizzo [amm.produzione@anicaacademy.org](mailto:amm.produzione@anicaacademy.org), tramite email avente come oggetto "nome, cognome - Iscrizione alla selezione amministrazione di produzione" e contenente la seguente documentazione:

- Copia di documento di identità in corso di validità
- Fototessera (in formato .jpeg)
- Una biografia/curriculum vitae in lingua italiana in cui viene descritto il proprio percorso formativo e professionale, con particolare rilievo ai punti che corrispondono ai titoli d'accesso preferenziali
- Un testo in lingua italiana, composto da non più di 1 (una) cartella, che descriva le proprie

## motivazioni e le aspettative nei confronti del corso

Le domande inviate con modalità differenti da quella specificata non potranno essere accolte.

Resta a discrezione di Anica Academy ETS la verifica della veridicità delle dichiarazioni del candidato e la richiesta di copia conforme dei certificati di cui lo stesso si dichiara in possesso.

Nel caso di dichiarazioni false o mendaci il candidato viene automaticamente escluso, fatta salva la possibilità da parte di Anica Academy ETS di procedere con eventuali azioni sanzionatorie come previste dalla disciplina vigente.

Anica Academy ETS non è ritenuta responsabile per disguidi imputabili a inesatte indicazioni da parte del candidato o imputabili a terzi o a cause di forza maggiore.

### **10) Criteri di selezione e procedura di ammissione al corso**

Terminato il processo di iscrizione, la selezione avverrà attraverso un attento esame dei documenti ricevuti fino al raggiungimento di 20 partecipanti. In caso di necessità ci si riserva la possibilità di convocare alcuni degli iscritti per un colloquio online.

Anica Academy ETS potrà insindacabilmente decidere di ammettere al corso un numero di studenti inferiore o superiore a 20.

L'Ammissione al corso sarà comunicata direttamente ai diretti interessati tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di iscrizione. Dal momento della comunicazione, il candidato ammesso dovrà accettare o meno l'iscrizione procedendo con la sottoscrizione dei documenti che verranno richiesti. Qualora il candidato ammesso non procedesse al perfezionamento dell'iscrizione entro i termini prestabiliti, decadrà automaticamente e verrà offerta la possibilità di subentro al primo dei non ammessi.

Anica Academy ETS non è ritenuta responsabile delle mancate o tardive comunicazioni dovute a inesatte indicazioni da parte del candidato o di eventuali disguidi imputabili a terzi o a cause di forza maggiore.

**Le decisioni di Anica Academy ETS nella fase di selezione sono insindacabili.**

### **11) Spese di iscrizione**

Il corso è totalmente gratuito per le persone selezionate e ammesse alla partecipazione.

### **12) Disposizioni finali**

#### **CODICE ETICO**

A pena di esclusione dal corso, anche là dove esso fosse già iniziato, gli studenti ammessi saranno tenuti ad accettare e a rispettare durante la partecipazione e frequenza al corso le vigenti disposizioni del Codice Etico di ANICA ACADEMY ETS relative ai frequentanti i corsi, con particolare riferimento alle disposizioni che vietano ogni forma di molestia e bullismo; alle disposizioni che impegnano in particolar modo coloro che usufruiscono di servizi formativi forniti gratuitamente da ANICA ACADEMY ETS a promuoverne l'immagine all'esterno e a sostenerla, per quanto possibile, attraverso forme di gratuità e liberalità, anche avvalendosi di norme di legge promozionali; alle norme in materia di rispetto della proprietà intellettuale e anti-plagio; alle disposizioni in materia di riservatezza e

confidenzialità di informazioni acquisite durante la partecipazione al corso.

## **PROTOCOLLI ANTI-COVID**

I partecipanti alla procedura di selezione e al corso sono consapevoli di dover rispettare i protocolli di sicurezza anti-COVID predisposti da ANICA ACADEMY ETS in conformità alla normativa vigente, e che il mancato rispetto di questi protocolli può impedire la loro partecipazione alla procedura di selezione e ai corsi oggetto del presente bando.

## **LIBERATORIA USO IMMAGINI E VOCE**

Durante la partecipazione al corso è prevista, per esclusive finalità di natura didattica ed artistica, la possibilità di effettuare registrazioni video e/o audio, nonché di scattare fotografie che ritraggano i partecipanti medesimi. Il trattamento dei relativi dati personali sarà effettuato in conformità alla normativa vigente e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata a tale bando. Tali immagini o registrazioni non saranno diffuse all'esterno della cerchia dei partecipanti al corso e del personale afferente alla Fondazione ANICA ACADEMY ETS, se non previo consenso espresso degli interessati, manifestato ai sensi dell'art. 96 l. 633/1941 e dell'art. 7 Regolamento (UE) 2016/679 dopo aver ricevuto specifiche informazioni circa le finalità della divulgazione (quali ad es. promozione artistica, inserimento professionale, partecipazione a stage, etc.).

## **PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

Tutti i contenuti creativi tutelabili ai sensi della normativa in materia di diritto d'autore (l. 633/1941), che siano prodotti durante lo svolgimento del corso e che costituiscano il risultato del contributo inscindibile dei partecipanti, si considereranno soggetti alla disciplina dell'opera in comunione, ai sensi dell'art. 10 della l. 633/1941. Di conseguenza, il diritto d'autore apparterrà in comune a tutti i coautori e le parti indivise si presumeranno di valore uguale. I contenuti creativi non potranno essere pubblicati, se inediti, né potranno essere modificati o utilizzati in forma diversa da quella della prima pubblicazione, nonché condivisi e licenziati a terzi, senza l'accordo di tutti i coautori.

I partecipanti si impegnano espressamente a rispettare la normativa in materia di diritto d'autore e altri diritti di proprietà intellettuale, relativamente ai materiali audio e video forniti per scopi didattici dal personale docente durante lo svolgimento del corso, nonché a mantenere la confidenzialità su informazioni riservate, protette ai sensi della disciplina del segreto industriale o della tutela dei dati personali, acquisite in ragione della partecipazione al corso. I partecipanti si obbligano di conseguenza a tenere indenne la Fondazione ANICA ACADEMY ETS da qualsiasi pretesa risarcitoria avanzata da terzi a titolo di violazione dei diritti di proprietà intellettuale o divulgazione di informazioni riservate, derivante da comportamenti illeciti imputabili al singolo partecipante.

\*\*\*

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

### **Premessa**

La presente informativa sul trattamento dei dati personali è resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, il "Regolamento" o "GDPR") dalla Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell'Audiovisivo e del Digitale - Ente del Terzo Settore, con sede in V.le Regina Margherita, n. 286, IT-00198, Roma (email: info@anicaacademy.org). in qualità di titolare del trattamento (di seguito anche la "Fondazione" o il

“Titolare”).

In questa informativa le illustreremo le finalità e le modalità con cui la Fondazione tratta i suoi dati personali, quali categorie di dati sono oggetto di trattamento, quali sono i diritti degli interessati al trattamento e come tali diritti devono essere esercitati.

### **Titolare del trattamento**

Fondazione ANICA Academy del Cinema, dell'Audiovisivo e del Digitale – Ente del Terzo Settore con sede legale in V.le Regina Margherita, n. 286, IT-00198, Roma (email: info@anicaacademy.org). È titolare del trattamento dei dati personali volontariamente forniti dai partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e al corso di formazione che ne costituisce oggetto.

### **Categorie di dati personali**

La Fondazione tratterà i dati personali da lei volontariamente forniti ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e ai fini dell'erogazione del servizio di formazione professionale che ne costituisce l'oggetto.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali, conformemente all'art. 5 del GDPR, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la sua riservatezza, i suoi diritti e nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) Gestione ed esecuzione degli obblighi precontrattuali e degli obblighi contrattuali, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attività didattiche e formative congiunte previste durante il corso e al percorso di formazione artistica dei partecipanti;
- b) Gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- c) Adempimento degli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa vigente;
- d) Comunicazione con gli interessati successivamente alla fine del corso per illustrare eventuali occasioni di inserimento professionale, promozione artistica, o sviluppo dei progetti creativi intrapresi durante il corso;
- e) Se necessario, per l'accertamento, l'esercizio e/o la difesa dei diritti del Titolare in qualsiasi sede.

La informiamo inoltre che:

- in relazione alle finalità di cui ai punti a) b) e d), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario all'esecuzione del contratto di cui lei è parte (art. 6, par. 1, lett. b del GDPR);
- in relazione alla finalità di cui al punto c), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR);
- in relazione alla finalità di cui al punto e), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso a tutela del legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f del GDPR).

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui ai punti a), b), c), e) ed il suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l'impossibilità totale di ammetterla alla procedura di selezione e a fornirle il servizio di formazione che ne costituisce l'oggetto nel caso in cui lei sia stato selezionato. Relativamente alla finalità indicata con la lettera d), qualora non desideri ricevere ulteriori comunicazioni successivamente alla fine del corso, potrà darne avviso tramite posta elettronica al Titolare, che interromperà senza ritardo la suddetta attività.

Qualora ciò risulti strettamente necessario per le finalità didattiche e formative connesse allo svolgimento del corso, il Titolare potrà trattare particolari categorie di dati ai sensi dell'art. 9 del GDPR (ad esempio, dati che rivelino l'origine razziale o etnica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale). Tale trattamento potrà essere effettuato dal Titolare nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, e i suoi dati non saranno comunicati all'esterno senza il suo consenso (art. 9, par. 2, lett. d del GDPR).

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32 del GDPR, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

### **Utilizzazione dei dati**

Il titolare del trattamento utilizzerà i dati personali ai soli fini dello svolgimento della procedura e della fornitura dell'attività formativa che ne costituisce oggetto.

I suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) soggetti in relazione ai quali la vigente normativa prevede l'obbligo di comunicazione, in ottemperanza a quanto prescritto dalla normativa in materia fiscale e contabile;
- b) istituti di credito;
- c) società operanti nel settore della logistica;
- d) a professionisti che svolgono per conto del titolare specifiche attività (ad esempio, docenti, guest speakers, collaboratori esterni, commercialisti, consulenti tecnici e artistici);
- e) persone fisiche e società operanti nel settore dell'audiovisivo interessate all'organizzazione di stages successivamente al termine del corso o all'ulteriore perfezionamento artistico o professionale dei partecipanti.

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a) costituisce un obbligo di legge al quale il Titolare deve ottemperare;
- la comunicazione dei suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere b), c), d), e) potrebbe essere necessaria per dare esecuzione al contratto di cui lei è parte.

In relazione alle categorie di soggetti di cui alle lettere b), c), d), e), il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR. L'elenco dei responsabili del trattamento è disponibile presso il Titolare e potrà prenderne visione previa richiesta. I suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del GDPR.

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria. Relativamente alle registrazioni audio e video, nonché alle singole immagini fotografiche dei partecipanti, qualsiasi ipotesi di diffusione all'esterno della cerchia dei partecipanti al corso per finalità di promozione artistica e inserimento professionale dovrà essere preventivamente accettata dai partecipanti con dichiarazione valida ai sensi dell'art. 7 GDPR.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati raccolti saranno utilizzati dal Titolare fino a quando saranno necessari ai fini del perseguimento degli obiettivi per cui sono stati raccolti, ovvero all'espletamento della procedura di selezione ed in caso di esito positivo della medesima, ai fini del rapporto di fornitura dell'attività formativa, ed in ogni caso per non più di 10 anni dalla sua cessazione.

Nel caso di contenzioso giudiziale i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

### **Diritti dell'interessato**

Lei potrà in ogni momento esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR.

In particolare, in qualsiasi momento, lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai tuoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del trattamento, qualora ritenesse prevalenti i suoi interessi, diritti o libertà;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a lei riferibili, qualora il trattamento si basi sul consenso dell'interessato e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Per esercitare i diritti sopra elencati, Lei dovrà presentare richiesta scritta da inviarsi a Fondazione ANICA ACADEMY ETS, V.le Regina Margherita, n. 286 - 00198 Roma - Italia (email:). In alternativa, potrà inviare una e-mail all'indirizzo: [info@anicaacademy.org](mailto:info@anicaacademy.org), fornendo in allegato un documento di identità, al fine di consentire al Titolare di verificare la provenienza della richiesta.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 7